

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Stefania Ciutto**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Telefono(i) [REDACTED]

Cellulare: [REDACTED]

Fax [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

Sesso [REDACTED]

Esperienza professionale

Date 18/06/2007→

Lavoro o posizione ricoperti Attività libero-professionale di Dottore Commercialista e Revisore Legale del conti

Principali attività e responsabilità Consulenza amministrativa, fiscale, societaria, revisione legale, revisore enti cooperativi, commissario liquidatore in LCA, sostituto liquidatore di enti cooperativi

Nome e indirizzo dello Studio Studio Stefania Ciutto
Dottore Commercialista - Revisore Legale
Via Ostermanni, 6/5 - 33033 Codroipo (UD)

Tipo di attività o settore Esercito l'attività libero professionale occupandomi di revisione legale, consulenza societaria anche per operazioni straordinarie, consulenza amministrativa, fiscale e di gestione.

Date 2004-2006

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratrice esterna con ruolo di Responsabile amministrativa

Principali attività e responsabilità Redazione Bilancio e Dichiarativi - gestione dei rapporti con Istituti di Credito, Clienti e Fornitori

Nome e indirizzo dello Studio Esseimpianti s.r.l. - Artegna (UD) Via Nazionale KM 152 CAP 33011

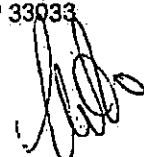
Tipo di attività o settore Carpenteria e Montaggi Industriali

Date 2002-2005

Lavoro o posizione ricoperti Pratica professionale triennale per l'iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed al Registro dei Revisori Legali dei Conti

Principali attività e responsabilità Elaborazioni contabili - Redazione Bilanci d'esercizio e Dichiarativi società - Supporto nell'attività di revisione contabile svolta nell'ambito del Collegio Sindacale

Nome e indirizzo Impresa Studio Minardi Roberto - Codroipo (UD) Viale della Vittoria 1 CAP 33033



Tipo di attività o settore	Studio professionale Commercialista
ESPERIENZA COME MEMBRO DI CDA	
• Date	16/10/2008 – 29.03.2011
• Nome e Indirizzo della società o Ente	Studio Dema s.r.l. – Mortegliano (UD) , Via Udine 26/2 CAP 33050
• Settore e dimensioni	Società di piccole dimensioni con organico costituito da sette lavoratori dipendenti ed un collaboratore autonomo specializzata nell'elaborazione elettronica di dati contabili e cedolini paga
• Ruolo	Amministratore Unico
• Principali attività e responsabilità	Gestione amministrativa e del personale, redazione del bilancio d'esercizio, gestione rapporto con Istituti di credito, Clienti e Fornitori
ESPERIENZA COME MEMBRO EFFETTIVO DI COLLEGIO SINDACALE CON INCARICO DI CONTROLLO LEGALE DEI CONTI	
• Date	Incarichi in corso
• Nome e Indirizzo delle società	Lavoriamo insieme Soc coop sociale, Via Candotti 58, 33039 Sedegliano (UD) – Comunità Piergiorgio Onlus, Piazza Libia 1, 33100 Udine – Centro Caritas dell'Arcidiocesi di Udine Onlus, Via Treppo 3, 33100 Udine – Dinsi una man Soc coop sociale a r.l. Onlus, Via dei Brazzà 35, 33010, Pagnacco, Udine – Aracon Cooperativa sociale Onlus, Via Sagrado 3, 33100 Udine
• Settori e dimensioni	Cooperative sociale di produzione lavoro /Enti del Terzo Settore
• ruolo (presidente, membro)	Membro effettivo dell'Organo di controllo con revisione legale dei conti
• Date	15.05.2015→30.4.2018
• Nome e indirizzo della società	Immobiliare Terunum s.r.l. – Udine, via Bersaglio 14 – CAP 33100
• Settore e dimensioni	Immobiliare specializzata nello sviluppo e gestione di progetti immobiliare (non di costruzione)
• ruolo (presidente, membro)	Presidente del Collegio Sindacale
ULTERIORI ESPERIENZE PROFESSIONALI	
• Date	2007
• Nome e indirizzo della società	Italia Lavoro SpA – Roma Via G. Del Monte CAP 00197
• Settore e dimensioni	Società partecipata interamente dal Ministero dell'Economia e Finanze
• Incarico professionale	Fornire un servizio di controllo di gestione economico-finanziaria ad imprese artigiane selezione nell'ambito di un progetto di settore
Istruzione e formazione	
Date	2018-2020
	Partecipazione al corso SAF Scuola di Alta Formazione Dottori



	Commercialisti ed Esperti contabili del Triveneto "Controllo di gestione Tecniche di programmazione e controllo, finanza e governance dell'impresa"
Date	2016
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione al Master specialistico "Le Nuove norme di comportamento del Collegio Sindacale e la prima applicazione degli Isa Italia nel bilancio 2015"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Il ruolo del Collegio Sindacale e del Revisore legale dei conti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti contabili Udine
Date	2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al Master specialistico: "L'impatto sui bilanci dei nuovi Principi OIC"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Esame delle modifiche ai principi di redazione e delle conseguenti ricadute operative nella predisposizione del bilancio d'esercizio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Didactica Professionisti SpA – ODCEC Udine
Date	2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al Master Business Plan
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Redazione di business plan ed acquisizione di tecniche per la valutazione di progetti ed investimenti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ADCEC del Triveneto
Date	2003/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al Corso post universitario di preparazione alla libera professione
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto Commerciale e Tributario, Economia Aziendale, Revisione Contabile, Fiscaltà diretta ed indiretta
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIB – Ateneo di Trieste
Date	2000
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Economia e Finanza Aziendale, Matematica generale e Finanziaria, Diritto commerciale, Economia del settore pubblico e privato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trieste
Date	1988
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere Perito Commerciale
Principali tematiche/competenze	Economia Aziendale, Tecnica commerciale, Francese, Inglese



professionali acquisite
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Tecnico G. Luzzatto di Portogruaro (VE)

Titoli professionali

Iscrizioni in Albi, Ruoli, Elenchi

Iscritta al nr. 725 Albo Dottori Commercialisti di Udine
 Iscritta al nr. 130 Elenco regionale revisori Enti Cooperativi

Iscrizione al Registro dei Revisori Legali

Iscritta al nr. 149230 del Registro Revisori Legali - MEF

Attività di docenza o relazioni a convegni, conferenze, seminari

(Titolo dell'evento, data, organizzazione, titolo della relazione, argomento)

26.02.2009 - Convegno organizzato dall'ODCEC di Udine, titolo della Relazione "La Staffetta tra normativa civilistica e fiscale" riguardante un approfondimento del principio di derivazione del reddito d'impresa dal Bilancio d'esercizio redatto secondo corretti principi contabili

2011/2012 Incarico di docenza Corso "Creare e Gestire Nuova Impresa" organizzato da ENAIP - Friuli Venezia Giulia. Materie di competenza: Diritto commerciale e societario, Fiscalità diretta ed indiretta delle imprese, il finanziamento delle aziende ed i contratti bancari.

20/11/2013 Convegno organizzato da Confindustria Udine - Formazione e Servizi, Titolo della Relazione "La gestione civilistica e fiscale delle perdite su crediti";

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Altra(e) lingua(e)
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	B2	Utente autonomo	A2	Utente base	A1	Utente base	A2	Utente base
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Ho ottima predisposizione al contatto con le persone. Amo frequentare



	ambienti diversi e vivere situazioni nuove che mi consentano di ampliare ed arricchire le mie conoscenze professionali, culturali ed umane.
Capacità e competenze organizzative	Organizzo la mia attività in maniera autonoma, definendone priorità, obiettivi ed assumendo piena responsabilità dei risultati verso i committenti. Sono altresì in grado di lavorare in gruppo, avendo acquisito buone capacità di leadership e coordinamento grazie alle esperienze professionali sopra elencate.
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo Windows Office (Word, Excel, PowerPoint) ed i più diffusi sistemi applicativi per la tenuta delle scritture contabili tra cui Profis-Sistemi e Team System.
Ulteriori informazioni	Ho partecipato alle Commissioni di Studio "Problemi Tributarî" ed "Enti non commerciali e cooperazione" istituite presso l'ODCEC di Udine. Amo leggere, viaggiare e praticare attività fisica all'aria aperta.
Patenti	Patente di guida (Categoria B)
Allegati	Documento di identità personale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

9 giugno 2022

Firma _____

